

出店に係る留意事項

(1) 所在

出店者は石川県所在であること。

ただし、希望者が多数の場合は、能登地区所在の方を優先させていただくことがあります。

(2) 販売商品

・能登ゆかりの物を中心とすること。

・生鮮食品のうち、農産物は販売できますが、畜産物及び水産物は販売できません。

・酒類は販売できません。

・会場での調理を必要とするものは販売できません。

食品に手を加える（温める、コップに注ぐなどの軽微なものも含む）ことは全て調理に該当します。

・その他、食品衛生上、露店での販売ができない品目がございます。提供可能な品目は別紙2（飲食店営業のうち「露店営業」及び「臨時営業」の取扱食品）をご確認ください。食品の取扱についてご不明点がありましたら、直接、金沢市保健所衛生指導課（076-234-5112）にお問合せいただき、販売の可否については、ご自身でご確認ください。

※「飲食物提供行為届」につきましては、イベント主催者で取りまとめますので（別途ご連絡）、金沢市保健所への直接のご提出は不要です。

(3) 会場設営

〔主催者（事務局）側で準備するもの〕

机2台、椅子2脚、出店者表示（紙媒体）、テーブルクロス

〔出店者側でご準備いただきたいもの〕

販売スタッフ、商品の展示に必要な什器・販促資材・値札・ポップ、釣り銭、袋、レジ（必要な場合）、電源ドラム※1 等

※1 電源を使用される方は ご用意をお願いします。必要な長さは別途ご連絡します。

(4) 販売

・購入者には商品説明やPRを行うよう努めて下さい。

・昼食や休憩は交代で取得するなど、開催時間中は常時ブースが無人にならないようにしてください。

・開催時間内（9：30～15：30）に商品の売り切れがないよう十分な量の商品をご用意ください。

※開催時間内に商品が売り切れた場合は、図書館担当に確認の上、対応してください。

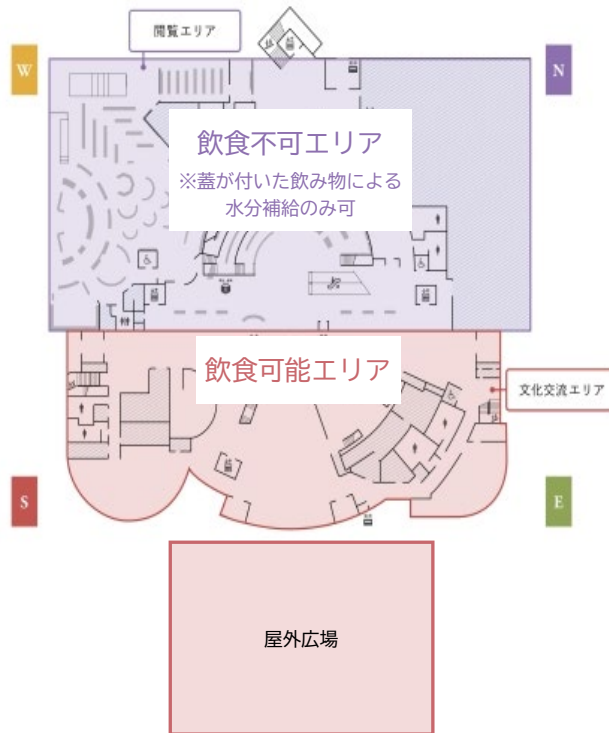
・商品名や値段を分かりやすく表示してください。

・香りが強い商品については、口が閉じる袋に入れて販売してください。

・食品については、食品衛生法、景品表示法等の関連法規を厳守し販売してください。法令に定める事項に反する行為を行うことで生じた損害について、図書館は一切責任を負いません。

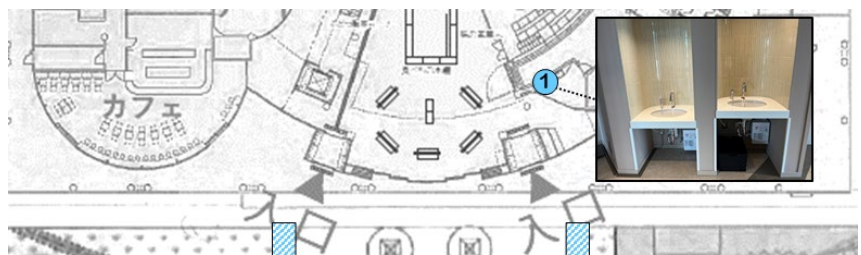
- ・商品の品質保持のために必要な保冷等については、各自でご対応願います。
- ・食品の賞味期限や保存方法については、販売時に注意を促してください。
- ・加工食品を販売する場合は、原料の原産地について商品・ポップへの表示等により積極的に情報提供するよう心がけてください。
- ・図書館内の一部エリアでは飲食が可能です（図書館館内図参照）。

▼図書館館内図(飲食可能エリア)



(5) 運営

- ・出品物の保管は自主管理とします。万一の事故について、事務局は一切責任を負いません。
- ・手洗いや、簡単な容器の洗浄には館内の屋内広場横の洗面（右図①）をご使用ください。



- ・ブース内で出たゴミは、可燃物・段ボールに限り、「ゴミ集積所」に捨てていただけます。ただし、可燃物は袋に入れて口をしぼり、段ボールは小さく折りたたんで捨ててください。上記以外のゴミ（ビン・ペットボトル等）については、必ずご自身で回収しお持ち帰りください。
- ・イベント終了後、店舗周りの清掃を行ってください。床や備品（テーブルクロス除く）に汚れが付着した場合は、必ずご自身で汚れを落とし、原状を回復してください。
- ・電気器具の使用について、お申込みいただいた器具・電力を超える使用は、絶対にしないでください。

- ・ 終了時間（15：30）前の撤収はご遠慮ください。
- ・ 来場者の安全のため、終了時間以降の販売はご遠慮ください。
- ・ 会場内での事故、トラブル、損害に対して、石川県立図書館は一切責任を負いません。出品物や提供サービスに対するクレームについては、出店者において対処願います。
- ・ 販売物に係る保険（傷害保険、PL保険等）は各自でご加入ください。

（6）駐車場

- ・ 石川県立図書館駐車場をご利用ください。

※駐車料金

：館内の駐車料割引機に通すことで入庫から3時間無料、3時間以降100円/30分



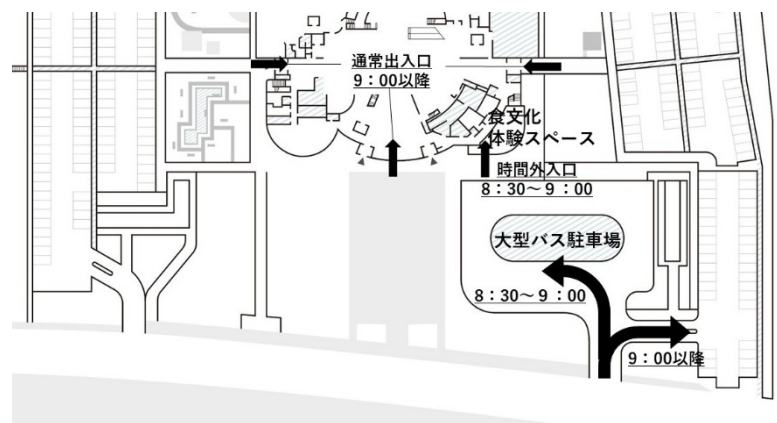
- ・ 出店及び準備に伴う駐車料金は、一店舗につき2台まで無料処理いたします。開催中（10:00～15:00）に職員が駐車券を回収に行きますので、店舗ごとにまとめて提出してください。すぐに提出できるようあらかじめご準備願います。
- ・ 精算後の返金はいたしかねますので、精算機での精算はされないようご注意ください。
- ・ 駐車場の混雑が予想されますので 可能な限り乗り合わせてお越しくください。

（7）荷物の搬入

- ・ 当日の8：30～9：00に行ってください。この時間に限り、バスロータリーに駐車することができます。
- ・ 9：00（開館時間）以降は、必ず車を駐車場に移動してください。駐車場からの荷物の運搬は、台車等で行ってください。
- ・ 来館者の安全のため、図書館入口付近への駐車はご遠慮ください。また、バスロータリーに駐車することはできません。
- ・ 図書館職員等からの指示があった場合には従ってください。
- ・ 歩行者に十分注意して車の移動を行ってください。

（8）荷物の搬出

- ・ 15：30以降に搬出を開始してください。搬入時と異なり、バスロータリーに駐車することはできません。荷物の運搬は、台車等で行ってください。
- ・ 図書館職員等からの指示があった場合には従ってください。
- ・ 歩行者に十分注意して車の移動を行ってください。



(9) その他留意事項

- 必要な許可や届出の有無につきましては、個別に確認させていただきます。
- 当日体調が悪い場合は参加を控えてください。出店に支障が出る場合は、当日8:00までに石川県立図書館にご連絡ください。
- 適宜休憩をお取りいただくなど、体調には十分ご注意ください。
- 開催期間中、マスコミが取材で訪れる可能性があります。取材があった場合は担当までご連絡ください。
- やむをえず開催を中止する場合は、前日の15:00までに電話にてご連絡いたします。

石川県立図書館（1階事務室）

利用推進課（担当：上坂（かみさか）、大窪（おおくぼ））

TEL 076-223-9565（ガイダンス番号③）

E-mail promotion@pref.ishikawa.lg.jp